



An Coimisiún um Chaidreamh san Áit Oibre
WORKPLACE RELATIONS COMMISSION

Aiškinamoji pastaba dėl Darbo santykių komisijos arbitražo posėdžio

1. Toliau pateikiamos bendros nuostatos dėl Darbo santykių komisijos arbitražo posėdžio struktūros ir tvarkos. Arbitražo pareigūnas yra atsakingas už tinkamą bylos nagrinėjimo posėdžio vedimą / tyrimo vykdymą priklausomai nuo bylos aplinkybių, taikant teisingas procedūras.
2. Posėdžio pradžioje arbitras pasisveikina su ginčo šalimis bei prisistato, kaip Generalinio direktoriaus paskirtas asmuo, nagrinėjantis šią dieną pateiktas pretenzijas. Jis visiems susirinkusiems paaiškina, kaip bus vedamas posėdis.
3. Arbitras išaiškina pateiktą pretenziją (-as) ir patikrina atitinkamus duomenis, priklausomai nuo pretenzijos pobūdžio.
4. Posėdis yra uždaras ir jį įrašinėti draudžiama. Jeigu šio reikalavimo nepaisoma, posėdis gali būti nutrauktas.
5. Pretenzijų tyrimai pagal darbo santykius reglamentuojančius teisės aktus yra mažiau formalūs, todėl arbitras posėdžius veda taip, kaip tinkama pagal pateiktą pretenziją.
6. Visi kiti posėdžiai vedami laikantis šių rekomendacijų:
 - 6.1. Arbitražo pareigūnas paklausia, ar yra preliminarinių klausimų, kuriuos reikia svarstyti. Daugeliu atveju arbitrai pateikiami įrodymai dėl preliminarinių argumentų, kuriuos pateikia abi šalys, ir toliau pereinama prie teisinio pretenzijos (-ų) svarstymo.
 - 6.2. Abiejų šalių iš eilės prašoma trumpai pristatyti savo poziciją dėl pateiktų pretenzijų (nuo bylos pobūdžio priklauso kuri šalis pradeda pirma).
 - 6.3. Tuomet abi šalys ir kiti atitinkami liudytojai (jei reikia) arbitrai pateikia tiesioginius įrodymus. Jeigu šaliai neatstovaujama, klausimams vadovauja arbitras, kitais atvejais tai daroma per jos atstovą.
 - 6.4. Kitai šaliai, arba jos atstovui suteikiama galimybė užduoti klausimus šalims ir kitiems liudytojams dėl jų pateiktų įrodymų.
 - 6.5. Kai pateikiami visi įrodymai, abiem šalims suteikiama galimybė pateikti bylos apibendrinimą, pirmiausia teisė suteikiama tai šaliai, ar jos atstovui, kuris turi prievolę įrodyti, įskaitant teisinių argumentų pateikimą ir atitinkamos teismų praktikos pristatymą. Tuomet teisė suteikiama kitai šaliai, ar jos atstovui, įskaitant teisinių argumentų pateikimą ir atitinkamos teismų praktikos pristatymą.
 - 6.6. **Išskirtinėmis aplinkybėmis** tikrai arbitras gali pareikalauti ar nuspręsti, kad po posėdžio reikia pateikti papildomos informacijos – dėl tokios informacijos pateikimo termino susitariama posėdžio metu. Nustatytų terminų būtina griežtai laikytis. Jei šio reikalavimo nesilaikoma, sprendimai gali būti priimami bet kuriuo atveju.

7. Abiem šalims raštu pateikiamas sprendimas su jų vardais (pavadinimais). Anoniminė sprendimo versija įkeliamą į Darbo santykių svetainę. Išimties šiai nuostatai taikomos pretenzijoms pagal lygias galimybes užimtumo srityje, pensijas ir lygiateisiškumą reglamentuojančius teisės aktus – tokiais atvejais šalių vardai (pavadinimai) pateikiami į svetainę įkeliamuose dokumentuose, išskyrus atvejus, kai arbitražo pareigūnas nusprendžia, kad yra pagrindo šalių vardų (pavadinimų) nepateikti.
8. Visos šalys ir jų atstovai turi elgtis pagarbiai tiek kitų posėdžio dalyvių, tiek arbitražo pareigūno atžvilgiu.